

## **Protocollo Covid-19 - Vivi la Vita srl**

- Anno Accademico 2021-2022 -

### **per l'accesso agli ambienti di Action Academy e per lo svolgimento della didattica**

*(ai sensi della Normativa vigente in tema di Coronavirus presente al sito istituzionale*

*<https://www.governo.it/coronavirus-normativa>)*

Action Academy si impegna a garantire la sicurezza e la salute dei propri allievi ed insegnanti. Pertanto, la Direzione ha stabilito un protocollo Covid-19 interno per permettere il corretto svolgimento delle attività didattiche ed amministrative. Le norme e le regole sono le seguenti:

- 1) Soggetti Vaccinati** (almeno 2 dosi completate): È necessario consegnare copia del **Green Pass**, in formato digitale o cartaceo, al desk entro e non oltre il primo ingresso in Accademia.
- 2) Soggetti parzialmente Vaccinati:** È necessario consegnare copia del **Green Pass** provvisorio, in formato digitale o cartaceo, al desk entro e non oltre il primo ingresso in Accademia.
- 3) Soggetti non Vaccinati:** obbligo di tampone antigenico rapido ogni 48 ore. Il risultato di ogni tampone deve essere consegnato in forma cartacea o digitale al desk entro e non oltre la scadenza delle 48 ore solari trascorse dall'ultimo tampone effettuato. Il desk potrà fornire, su richiesta del soggetto, un calendario con i giorni nei quali bisognerà effettuare il tampone per garantire al soggetto la possibilità di accedere in Accademia.
- 4) In caso di positività, l'accesso in Accademia è sospeso.** Il soggetto dovrà comunicare tempestivamente al desk la propria positività, fornendo il risultato del tampone in forma cartacea o digitale. Il soggetto dovrà contattare il proprio medico curante per attivare le procedure stabilite per il trattamento delle persone infette. L'ammissione in Accademia sarà consentita esclusivamente dopo che il soggetto avrà prodotto e consegnato alla Segreteria il *Certificato di guarigione* e l'*Attestato di fine isolamento*.

#### SEDE OPERATIVA

**Action Academy**

Via Merulana 248, 00185 Roma

Mail: [actionacademyroma@gmail.com](mailto:actionacademyroma@gmail.com)

Web: [www.actionacademy.it](http://www.actionacademy.it)

#### SEDE LEGALE

**Vivi La Vita S.r.l.**

Via Dei Mille 4, 80058 Torre Annunziata (NA)

P.IVA 05241241214

Web: [www.vivilavita.tv](http://www.vivilavita.tv)

## 5) Accesso in Accademia e Svolgimento delle lezioni

Per garantire la sicurezza di tutte le persone che frequentano la struttura di Action Academy, è obbligatorio rispettare le seguenti **regole**:

- a) Ad ogni primo accesso in Accademia (una volta al giorno), il personale addetto misurerà la temperatura e provvederà ad annotarla in un apposito registro. Per accedere alla struttura bisognerà procedere all'igienizzazione delle mani servendosi dei dispositivi presenti e segnalati.
- b) Bisognerà indossare la mascherina durante gli spostamenti negli ambienti comuni (*corridoi, scale, bagni, etc.*).
- c) Una volta arrivati in aula, gli allievi e gli insegnanti dovranno depositare le proprie scarpe negli spazi segnalati e procedere nelle attività didattiche indossando calze di spugna (*si consiglia l'uso di specifiche calze con antiscivolo*).
- d) Sia negli ambienti comuni che in aula va mantenuta la distanza di sicurezza di almeno 1 metro (in ogni direzione).
- e) In aula la mascherina va sempre indossata, ad eccezione di particolari esigenze didattiche. Sarà cura e responsabilità dell'insegnante stabilire la rimozione della mascherina laddove le condizioni di sicurezza lo permettano (*es. Recitare un monologo, cantare una canzone, etc.*)
- f) Sarà cura del docente e degli allievi igienizzare ogni oggetto usato durante la lezione (*props, penne, fogli di carta etc.*) prima che venga passato ai colleghi di classe.
- g) Ogni due ore di lezione sono previsti 15 minuti di pausa nei quali il docente si assicurerà che le finestre vengano aperte per arieggiare l'aula. Durante le pause dalle lezioni, allievi e insegnanti possono usufruire dei bagni e sostare nel terrazzo esterno (al quale si accede attraverso la rampa che parte dal cortile/ninfeo del piano terra).
- h) Per questioni di sicurezza imposte dall'amministrazione di Palazzo Brancaccio non è permesso sostare in nessun caso e in nessun momento della giornata nel cortile/ninfeo del piano terra.
- i) Si raccomanda vivamente di igienizzare sempre la tavoletta del water dopo l'uso.
- j) Non è permesso consumare pasti all'interno dell'aula. Non è permesso altresì lo scambio di cibo o bevande in nessuna occasione e in nessun luogo interno alla struttura dell'Accademia, pertanto si consiglia di arrivare a lezione muniti di acqua personale.

Action Academy si riserva di modificare o integrare il presente protocollo in base ad eventuali nuove disposizioni governative e/o esigenze interne dell'Accademia stessa.

Roma, 16/11/2021

### SEDE OPERATIVA

#### **Action Academy**

Via Merulana 248, 00185 Roma

Mail: [actionacademyroma@gmail.com](mailto:actionacademyroma@gmail.com)

Web: [www.actionacademy.it](http://www.actionacademy.it)

### SEDE LEGALE

#### **Vivi La Vita S.r.l.**

Via Dei Mille 4, 80058 Torre Annunziata (NA)

P.IVA 05241241214

Web: [www.vivilavita.tv](http://www.vivilavita.tv)